



«Дальневосточный филиал Федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Всероссийская академия внешней торговли  
Министерства экономического развития Российской Федерации»»

---

### КАФЕДРА «ЮРИСПРУДЕНЦИЯ»

---

	
<p>ОДОБРЕНО НМС «ДФУ ВАВТ Минэкономразвития России» Протокол № <u>9</u> от « <u>7</u> » <u>июня</u> 20<u>24</u> г. Председатель НМС  Н.Г. Семикова</p>	<p>УТВЕРЖДЕНО решением Ученого совета «ДФУ ВАВТ Минэкономразвития России» Протокол № <u>11</u> от « <u>10</u> » <u>июня</u> 20<u>24</u> г.</p> <p>УТВЕРЖДЕНО на заседании кафедры юриспруденции Протокол № <u>8</u> от « <u>23</u> » <u>апреля</u> 20<u>24</u> г. И.о. зав. кафедрой юриспруденции  Л.А. Геготаулина</p>

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
«Дознание как производства расследования»  
По направлению подготовки 40.04.01 «ЮРИСПРУДЕНЦИЯ»  
Профиль «Уголовное право и уголовный процесс»  
**Форма подготовки (очная/ заочная)**

Рабочая программа по дисциплине «Дознание как форма производства расследования» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ № 1451 от 25.11.2020 г и Приказом Минобрнауки РФ № 245 от 06.04.2021 г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

Составитель: кафедры «Юриспруденция» «Дальневосточного филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации»

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	Организационно-методический раздел	3
2.	Распределение часов дисциплины по формам и видам работ	6
3.	Структура и содержание теоретической части дисциплины	8
4.	Структура и содержание практической части дисциплины	11
5.	Методические указания по освоению дисциплины	14
6.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся	18
7.	Перечень информационных технологий и программного обеспечения	21
8.	Материально-техническое обеспечение дисциплины	21
9.	Библиографический список	22
10.	Фонд оценочных средств	24
	<i>10.1.План-график проведения контрольно-оценочных мероприятий по дисциплине</i>	25
	<i>10.2.Контрольные вопросы, выносимые на зачет</i>	26
	<i>10.3.Примерные темы рефератов</i>	27
	<i>10.4.Задачи</i>	28
	<i>10.5.Тест по дисциплине</i>	30
	<i>10.6.Критерии оценки знаний магистранта по дисциплине</i>	32

## 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

Рабочая программа дисциплины (далее - РП) «Дознание как форма производства расследования» разработана для магистрантов, обучающихся по направлению 40.04.01 «Юриспруденция» направленность (профиль) «Уголовное право и уголовный процесс», в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по данному направлению.

Данная дисциплина входит в блок дисциплин по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений профессионального цикла.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зач. ед. 108 ч. Учебным планом лекционные занятия не предусмотрены, практические занятия (24 ч. для очной формы обучения, 12 ч. для заочной формы обучения), самостоятельная работа студента (84 ч. для очной формы обучения, 96 ч. для заочной формы обучения).

### Цели и задачи изучения дисциплины

#### Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Дознание как форма производства расследования» является освоение обучающимися правовых и организационных основ деятельности государственных органов, являющихся органами дознания в соответствии с действующим законодательством, ее процессуальной регламентации по обнаружению и выявлению преступлений, возбуждению, расследованию уголовных дел, отнесенных к подследственности органов дознания.

#### Задачи освоения дисциплины

- усвоить понятия, сущности и задач дознания в уголовном процессе России;
- рассмотреть виды дознания и государственные органы исполнительной власти, полномочные осуществлять дознание;
- изучить законодательство, регламентирующее деятельность органов дознания по осуществлению процессуальной деятельности;
- изучить процессуальный статус дознавателя, начальника органа дознания, начальника подразделения дознания - участников уголовно-процессуальной деятельности;
- изучить положения об особенностях доказывания при расследовании в форме дознания по уголовным делам;
- рассмотреть особенности применения органами дознания мер уголовно-процессуального принуждения;
- уяснить содержание и порядок производства отдельных уголовно-процессуальных действий;
- усвоить виды, основания и процедуру принятия решений по уголовным делам, предварительное следствие по которым необязательно.

В результате изучения данной дисциплины у магистрантов формируются следующие компетенции (элементы компетенций):

Таблица 1

### Перечень сформированных универсальных и общепрофессиональных компетенций в процессе освоения дисциплины

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУН)	
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Осуществляет критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода; УК-1.2. Вырабатывает стратегию действий по разрешению проблемной	Знать	приемы и методы анализа проблемной ситуации, основанные на системном подходе и современном социально-научном знании.
		Уметь	разрабатывать и аргументировать возможные стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного

	ситуации		подходов с учетом параметров социокультурной среды.
		<b>Владеть</b>	способностью к разработке сценария (механизма) реализации оптимальной стратегии решения проблемной ситуации с учетом необходимых ресурсов, достижимых результатов, возможных рисков и последствий.
<b>ОПК-1.Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения</b>	ОПК-1.1.Анализирует правовые ситуации, по которым в правоприменительной практике не сформированы единообразные подходы в применении норм права (нестандартные правовые ситуации). ОПК-1.2.Предлагает правоприменительные решения по нестандартным правовым ситуациям с учетом возможных правовых последствий	<b>Знать</b>	понятие и юридическое содержание правоприменения как формы реализации права; сферы применения нормативных правовых актов; стандартные ситуации правоприменительной практики и алгоритм их решения; особенности профессионального поведения в нестандартной правоприменительной ситуации.
		<b>Уметь</b>	разграничивать стандартные и нестандартные ситуации правоприменительной практики и осуществлять их сопоставительный анализ; квалифицированно определять содержание юридических фактов, с которыми связано наступление последствий в процессе правоприменения; определять нормы права, подлежащие применению при разрешении конкретной ситуации.
		<b>Владеть</b>	способностью формулировать и предлагать оптимальные варианты разрешения нестандартных ситуаций в процессе правоприменения; принимать юридически верные решения в соответствии с действующим законодательством.
<b>ОПК-3.Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права</b>	ОПК-3.1. Выявляет смысл правовых норм с помощью приемов и способов толкования, в том числе при наличии пробелов и коллизий норм права ОПК-3.2.Интерпретирует путем толкования содержание общеправовых категорий применительно к отрасли права, ключевых отраслевых правовых категорий и понятий, в том числе с учетом их толкования высшими судебными органами	<b>Знать</b>	виды и методы толкования правовых актов; сопряженные способы и средства устранения пробелов и коллизий норм права.
		<b>Уметь</b>	осуществлять грамотное толкование правовых норм; обоснованно определять метод (способ) толкования норм права, в т.ч. для устранения пробелов и коллизий норм права; вести научную дискуссию по предмету толкования.
		<b>Владеть</b>	навыками научного и профессионального толкования норм права; способен участвовать в процессе устранения пробелов и коллизий норм права в рамках своей профессиональной деятельности.
<b>ОПК-4.Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах</b>	ОПК-4.1. Аргументирует собственную правовую позицию по делу в письменной и устной форме ОПК-4.2. Излагает аргументированные возражения против правовой позиции другой стороны в состязательных процессах	<b>Знать</b>	нормы построения грамматических и синтаксических конструкций; основы и специфику построения различных юридических текстов; общий алгоритм аргументации правовой позиции; особенности устной и письменной аргументации правовой позиции по делу в состязательных процессах.
		<b>Уметь</b>	применять в профессиональной деятельности знания русского и основ правовой аргументации; выстраивать вербальные конструкции при осуществлении коммуникации с использованием специальной юридической терминологии; моделировать в профессиональной деятельности ситуации, требующие применения навыков устной и письменной речи для обоснования правовой позиции по делу, в т.ч. в состязательных процессах.

		<b>Владеть</b>	способностью правильно выстраивать грамматические и синтаксические конструкции с использованием специальной юридической терминологии; последовательно и полно аргументировать правовую позицию по делу, в т.ч. в состязательных процессах; адаптировать юридический текст для доступного понимания.
--	--	----------------	---

Таблица 2

**Перечень сформированных профессиональных компетенций в процессе освоения дисциплины**

<b>Задача профессиональной деятельности (трудовые действия)</b>	<b>Код и наименование компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУН)</b>	<b>Основание (профессиональные стандарты/ анализ опыта)</b>	<b>Уровень кв-ции</b>	<b>ОТФ</b>
<i>Обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией норм права в профессиональной деятельности</i>	<b>ПК-2 способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</b>	ПК-2.1 Принимает решения, связанные с реализацией норм права ПК-2.2 Совершает действия, связанные с реализацией норм права в профессиональной деятельности	<b>Знать:</b> нормативные правовые акты и механизм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности <b>Уметь:</b> применять нормы материального и процессуального права в практической юридической деятельности <b>Владеть:</b> навыками реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Профессиональные компетенции определяются на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.		
<i>Консультирование по вопросам права</i>	<b>ПК-3 способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты</b>	ПК-3.1 Понимает правовые нормы по вопросам применения права; ПК-3.2 Разъясняет правовые нормы по вопросам права	<b>Знать:</b> способы и виды толкования нормативных правовых актов <b>Уметь:</b> применять основные способы толкования нормативных правовых актов, <b>Владеть:</b> навыками толкования нормативных правовых актов	Профессиональные компетенции определяются на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой		

				востребованы выпускники.		
--	--	--	--	--------------------------	--	--

В рамках изучаемой дисциплины ведется воспитательная работа, направленная на удовлетворение потребностей и интересов обучающегося в соответствии с культурными ценностями, которая способствует формированию личности, способной самостоятельно решать профессиональные задачи и придерживаться активной гражданской позиции в обществе.

Целью воспитательной работы является профессионально-трудовое, гражданско-правовое, государственно-патриотическое, духовно-нравственное и гуманитарно-эстетическое воспитание, в рамках которых осуществляется формирование инструментальных и системных знаний и умений в рамках общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере профессиональной деятельности и быть востребованным на рынке труда.

## 2. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ФОРМАМ И ВИДАМ РАБОТ

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Дознание как форма производства расследования» применяются следующие методы активного/интерактивного обучения.

Таблица 3

### Базовые разделы дисциплины и виды учебной работы, рекомендуемые для изучения магистрантам очной формы обучения

№ п/п	Раздел Дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу магистрантов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости
		всего	л/з	п/з	с/р	
1	Становление и развитие органов дознания в России	10		2	8	
2	Органы дознания. Правовое положение органов дознания и их должностных лиц	10		2	8	Теоретический опрос
3	Деятельность дознавателя по обеспечению прав участников уголовного судопроизводства	12		3	9	Теоретический опрос
4	Деятельность органов дознания на этапе возбуждения уголовного дела	12		3	9	Теоретический опрос, проверка конспектов, тест, задачи
5	Дознание как форма расследования преступлений	12		3	9	Теоретический опрос, тест, задачи
6	Организация и особенности производства отдельных	12		3	9	Теоретический опрос

	следственных действий при дознании					
7	Применение органами дознания мер уголовно-процессуального принуждения	10		2	8	Теоретический опрос
8	Особенности производства дознания в общем порядке	10		2	8	Теоретический опрос, тест
9	Особенности производства дознания в сокращенной форме	10		2	8	Теоретический опрос
10	Особенности дознания в отношении отдельных категорий лиц	10		2	8	Теоретический опрос
	<b>Форма итогового контроля</b>					<b>Зачет</b>
	<b>Всего на дисциплину «Дознание как форма производства расследования»</b>	<b>3/108</b>	<b>0</b>	<b>24</b>	<b>84</b>	

Таблица 4

**Базовые разделы дисциплины и виды учебной работы, рекомендуемые для изучения магистрантам заочной формы обучения**

№ п/п	Раздел Дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу магистрантов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости
		всего	л/з	п/з	с/р	
1	Становление и развитие органов дознания в России	10		1	9	
2	Органы дознания. Правовое положение органов дознания и их должностных лиц	10		1	9	Теоретический опрос
3	Деятельность дознавателя по обеспечению прав участников уголовного судопроизводства	12		2	10	Теоретический опрос
4	Деятельность органов дознания на этапе возбуждения уголовного дела	11		1	10	Теоретический опрос, проверка конспектов, тест, задачи
5	Дознание как форма расследования преступлений	12		2	10	Теоретический опрос, тест, задачи
6	Организация и особенности производства отдельных следственных действий при дознании	11		1	10	Теоретический опрос
7	Применение органами дознания мер уголовно-процессуального принуждения	11		1	10	Теоретический опрос



8	Особенности производства дознания в общем порядке	11		1	10	Теоретический опрос, тест
9	Особенности производства дознания в сокращенной форме	10		1	9	Теоретический опрос
10	Особенности дознания в отношении отдельных категорий лиц	10		1	9	Теоретический опрос
	<b>Форма итогового контроля</b>					<b>Зачет</b>
	<b>Всего на дисциплину «Дознание как форма производства расследования»</b>	<b>3/108</b>	<b>0</b>	<b>12</b>	<b>96</b>	

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### Тема 1. Становление и развитие органов дознания в России.

История возникновения и этапы развития органов расследования в дореволюционной России.

Значение для развития органов дознания Указов Императора от 8 июня 1860 г. «Об учреждении судебных следователей» и «Наказа полиции о производстве дознания по происшествиям, могущим заключать в себе преступление или проступок», Законов от 20 ноября 1864 г. «Учреждения судебных установлений» и «Устава уголовного судопроизводства», их характеристика.

Становление органов дознания в период с 1917 по 1990 г.г. Совершенствование органов дознания после образования Российского государства.

История образования специализированных подразделений дознания в органах внутренних дел.

#### Тема 2. Органы дознания.

Правовое положение органов дознания и их должностных лиц.

Государственные органы и должностные лица правоохранительных органов России, обладающие статусом органа дознания. Функции, задачи и принципы деятельности органов дознания Организация дознания в системе МВД России.

Понятие и уголовно-процессуальная компетенция начальника органа дознания, начальника подразделения дознания. Процессуальные полномочия и функциональные обязанности начальника отдела МВД России, начальника полиции, начальника специализированного подразделения дознания. Понятие и процессуальная компетенция и статус дознавателя.

#### Тема 3. Деятельность дознавателя по обеспечению прав участников уголовного судопроизводства.

Понятие и классификация участников уголовного судопроизводства. Деятельность дознавателя по обеспечению прав и законных интересов потерпевшего и гражданского истца, их представителей и законных представителей.

Участники со стороны защиты: подозреваемый, обвиняемый, защитник, гражданский ответчик и его представитель.

Понятие, права и обязанности подозреваемого, обвиняемого. Действия дознавателя по реализации подозреваемым (обвиняемым) права на защиту.

Случаи обязательного участия защитника при производстве дознания. Права и обязанности защитника.

Формы участия адвоката в уголовном судопроизводстве. Участники, содействующие уголовному судопроизводству: свидетель, эксперт, специалист, переводчик, понятой. Их уголовно-процессуальный статус и действия дознавателя по обеспечению их прав. Категории лиц, не подлежащих допросу в качестве свидетеля. Основания и порядок допуска к участию в деле переводчика, специалиста, эксперта, понятого.

Уголовно-процессуальные и иные меры безопасности участников уголовного судопроизводства, применяемые в ходе производства дознания. Процессуальные и непроцессуальные меры безопасности. Лица, подлежащие государственной защите в уголовном судопроизводстве, и особенности их процессуального положения. Основания и порядок применения мер безопасности в отношении участников уголовного судопроизводства.

#### **Тема 4. Деятельность органов дознания на этапе возбуждения уголовного дела.**

Понятие, задачи и значение этапа возбуждения уголовного дела. Порядок приема, регистрации, учета, и разрешения сообщений и иной информации о преступлении. Ведомственные нормативные акты, регулирующие порядок приема и проверки информации о преступлениях.

Деятельность органов дознания, дознавателя на этапе возбуждения уголовного дела. Сроки проверки сообщений о преступлениях.

Проверочные действия: истребование от учреждений, предприятий, организаций, должностных лиц и граждан представления необходимых материалов, предметов и документов, получение объяснений.

Следственные действия, производство которых возможно до возбуждения уголовного дела.

Проведение оперативно-розыскных мероприятий и значение их результатов при решении вопроса о возбуждении уголовного дела. Виды решений, принимаемых на этапе возбуждения уголовного дела. Поводы и основания возбуждения уголовного дела. Процессуальный порядок возбуждения уголовного дела дознавателем, органом дознания. Структура и содержание постановления о возбуждении уголовного дела.

Особенности возбуждения уголовных дел частного и частно-публичного обвинения при отсутствии заявления потерпевшего или его представителя.

Основания для отказа в возбуждении уголовного дела. Процессуальный порядок отказа в возбуждении уголовного дела. Субъекты, основания и порядок обжалования действий (бездействия) и решений дознавателя, принятых по итогам рассмотрения сообщений о преступлении.

#### **Тема 5. Дознание как форма расследования преступлений.**

Понятие и назначение предварительного расследования. Формы предварительного расследования. Понятие дознания как формы расследования. Соотношение дознания, предварительного следствия и производства неотложных следственных действий.

Отличительные признаки и черты сходства двух форм предварительного расследования. Общие условия предварительного расследования.

Подследственность (понятие, значение). Дознание как самостоятельная форма расследования. Виды дознания. Дела, о преступлениях, по которым производится дознание. Сроки расследования (дознания). Первоначальный срок, продление срока. Начало и окончание расследования(дознания). Соединение и выделения уголовных дел. Итоговые решения. Выполнение органом дознания неотложных следственных действий. Полномочия органа дознания после передачи дела следователю.

## **Тема 6. Организация и особенности производства отдельных следственных действий при дознании.**

Система следственных действий, осуществляемых дознавателем при расследовании преступлений.

Общие правила производства следственных действий. Основания и процессуальный порядок производства следственных действий: допроса, очной ставки, опознания, обыска, выемки, следственного эксперимента, проверки показаний на месте. Процессуальный порядок получения судебного согласия на производство отдельных следственных действий. Содержание и структура протокола следственного действия. Судебная экспертиза: основания и процессуальный порядок назначения и производства. Виды судебных экспертиз. Случаи обязательного производства экспертизы.

## **Тема 7. Применение органами дознания мер уголовно-процессуального принуждения.**

Понятие и классификация мер уголовно-процессуального принуждения. Задержание подозреваемого: основания, условия, процессуальный порядок. Структура и содержание протокола задержания. Личный обыск задержанного. Допрос подозреваемого. Сроки задержания подозреваемого. Решения дознавателя по истечении срока задержания подозреваемого.

Основания и порядок освобождения задержанного.

Меры пресечения: понятие и виды. Основания и процессуальный порядок их избрания.

Особенности избрания при дознании в качестве меры пресечения заключения под стражу.

Процессуальный порядок отмены или изменения мер пресечения. Виды и процессуальный порядок применения иных мер процессуального принуждения.

## **Тема 8. Особенности производства дознания в общем порядке.**

Особенности возбуждения и расследования уголовных дел, отнесенных к компетенции органов дознания, порядок и сроки дознания. Уведомление о подозрении.

Особенности избрания меры пресечения заключение под стражу. Порядок окончания предварительного расследования в форме дознания. Согласие прокурора на прекращение уголовного дела, Содержание и значение обвинительного акта. Действия и полномочия прокурора по делу, поступившему с обвинительным актом.

## **Тема 9. Особенности производства дознания в сокращенной форме.**

Основания и порядок производства дознания в сокращенной форме. Обстоятельства, исключающие производство дознания в сокращенной форме. Права и обязанности участников уголовного судопроизводства по уголовному делу, дознание по которому производится в сокращенной форме. Ходатайство о производстве дознания в сокращенной форме. Особенности доказывания при производстве дознания в сокращенной форме.

Срок дознания в сокращенной форме. Окончание дознания в сокращенной форме. Решения прокурора по уголовному делу, поступившему с обвинительным постановлением. Особенности судебного производства по уголовному делу, дознание по которому производилось в сокращенной форме.

## **Тема 10. Особенности дознания в отношении отдельных категорий лиц.**

Особенности производства дознания в отношении несовершеннолетних. Обстоятельства, подлежащие установлению. Выделение в отдельное производство уголовного дела в отношении несовершеннолетнего. Задержание несовершеннолетнего подозреваемого, избрание несовершеннолетнему подозреваемому меры пресечения.

Особенности порядка вызова несовершеннолетнего. Допрос несовершеннолетнего подозреваемого, обвиняемого. Участие законного представителя несовершеннолетнего подозреваемого, обвиняемого, педагога, психолога.

Производство психолого-педагогической экспертизы. Прекращение уголовного преследования с применением принудительной меры воспитательного воздействия. Особенности производства дознания в отношении специальных категорий лиц, указанных в ст.447 УПК РФ.

#### **4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ ДИСЦИПЛИНЫ** **Задания для практических занятий, в том числе в форме практической подготовки**

##### **Практические занятия**

##### ***Тема 1. Становление и развитие органов дознания в России***

История возникновения и этапы развития органов расследования в дореволюционной России.

Значение для развития органов дознания Указов Императора от 8 июня 1860 г. «Об учреждении судебных следователей» и «Наказа полиции о производстве дознания по происшествиям, могущим заключать в себе преступление или проступок», Законов от 20 ноября 1864 г. «Учреждения судебных установлений» и «Устава уголовного судопроизводства», их характеристика.

Становление органов дознания в период с 1917 по 1990 г.

Совершенствование органов дознания после образования Российского государства.

История образования специализированных подразделений дознания в органах внутренних дел.

##### ***Тема 2. Органы дознания. Правовое положение органов дознания и их должностных лиц.***

Государственные органы и должностные лица правоохранительных органов России, обладающие статусом органа дознания.

Функции, задачи и принципы деятельности органов дознания.

Организация дознания в системе МВД России.

Понятие и уголовно-процессуальная компетенция начальника органа дознания, начальника подразделения дознания.

Понятие и процессуальная компетенция и статус дознавателя.

##### ***Тема 3. Деятельность дознавателя по обеспечению прав участников уголовного судопроизводства***

Понятие и классификация участников уголовного судопроизводства.

Деятельность дознавателя по обеспечению прав и законных интересов потерпевшего и гражданского истца, их представителей и законных представителей.

Участники со стороны защиты: подозреваемый, обвиняемый, защитник, гражданский ответчик и его представитель.

Понятие, права и обязанности подозреваемого, обвиняемого. Действия дознавателя по реализации подозреваемым (обвиняемым) права на защиту.

Случаи обязательного участия защитника при производстве дознания. Права и обязанности защитника.

Формы участия адвоката в уголовном судопроизводстве.

Участники, содействующие уголовному судопроизводству: свидетель, эксперт, специалист, переводчик, понятой. Их уголовно-процессуальный статус и действия дознавателя по обеспечению их прав. Категории лиц, не подлежащих допросу в качестве свидетеля.

Уголовно-процессуальные и иные меры безопасности участников уголовного судопроизводства, применяемые в ходе производства дознания. Процессуальные и непроцессуальные меры безопасности. Лица, подлежащие государственной защите в уголовном судопроизводстве, и особенности их процессуального положения. Основания и порядок применения мер безопасности в отношении участников уголовного судопроизводства.

#### ***Тема 4. Деятельность органов дознания на этапе возбуждения уголовного дела.***

Понятие, задачи и значение этапа возбуждения уголовного дела.

Порядок приема, регистрации, учета, и разрешения сообщений и иной информации о преступлении. Ведомственные нормативные акты, регулирующие порядок приема и проверки информации о преступлениях.

Деятельность органов дознания, дознавателя на этапе возбуждения уголовного дела.

Сроки проверки сообщений о преступлениях.

Проверочные действия.

Следственные действия, производство которых возможно до возбуждения уголовного дела.

Виды решений, принимаемых на этапе возбуждения уголовного дела.

Поводы и основания возбуждения уголовного дела.

Процессуальный порядок возбуждения уголовного дела дознавателем, органом дознания.

Особенности возбуждения уголовных дел частного и лично-публичного обвинения при отсутствии заявления потерпевшего или его представителя.

Основания для отказа в возбуждении уголовного дела. Процессуальный порядок отказа в возбуждении уголовного дела.

#### ***Тема 5. Дознание как форма расследования преступлений.***

Понятие и назначение предварительного расследования.

Формы предварительного расследования.

Понятие дознания как формы расследования.

Выполнение органом дознания неотложных следственных действий. Соотношение дознания, предварительного следствия и производства неотложных следственных действий. Отличительные признаки и черты сходства двух форм предварительного расследования.

Общие условия предварительного расследования.

Подследственность (понятие, значение). Дознание как самостоятельная форма расследования. Виды дознания. Дела, о преступлениях, по которым производится дознание.

Сроки расследования (дознания). Первоначальный срок, продление срока. Начало и окончание расследования(дознания).

Соединение и выделения уголовных дел.

Итоговые решения.

#### ***Тема 6. Организация и особенности производства отдельных следственных действий при дознании.***

Система следственных действий, осуществляемых дознавателем при расследовании преступлений.

Общие правила производства следственных действий.

Основания и процессуальный порядок производства следственных действий: допроса, очной ставки, опознания, обыска, выемки, следственного эксперимента, проверки показаний на месте.

Процессуальный порядок получения судебного согласия на производство отдельных следственных действий.

Содержание и структура протокола следственного действия.

Судебная экспертиза: основания и процессуальный порядок назначения и производства. Случаи обязательного производства экспертизы.

***Тема 7. Применение органами дознания мер уголовно-процессуального принуждения.***

Понятие и классификация мер уголовно-процессуального принуждения.

Задержание подозреваемого: основания, условия, процессуальный порядок.

Сроки задержания подозреваемого.

Основания и порядок освобождения задержанного.

Меры пресечения: понятие и виды.

Основания и процессуальный порядок их избрания.

Особенности избрания при дознании в качестве меры пресечения заключения под стражу.

Виды и процессуальный порядок применения иных мер процессуального принуждения.

***Тема 8. Особенности производства дознания в общем порядке.***

Особенности возбуждения и расследования уголовных дел, отнесенных к компетенции органов дознания, порядок и сроки дознания.

Уведомление о подозрении.

Особенности избрания меры пресечения заключение под стражу.

Порядок окончания предварительного расследования в форме дознания.

Согласие прокурора на прекращение уголовного дела.

Содержание и значение обвинительного акта. Действия и полномочия прокурора по делу, поступившему с обвинительным актом.

***Тема 9. Особенности производства дознания в сокращенной форме.***

Основания и порядок производства дознания в сокращенной форме.

Обстоятельства, исключающие производство дознания в сокращенной форме.

Права и обязанности участников уголовного судопроизводства по уголовному делу, дознание по которому производится в сокращенной форме.

Ходатайство о производстве дознания в сокращенной форме.

Особенности доказывания при производстве дознания в сокращенной форме.

Срок дознания в сокращенной форме.

Окончание дознания в сокращенной форме.

Решения прокурора по уголовному делу, поступившему с обвинительным постановлением.

Особенности судебного производства по уголовному делу, дознание по которому производилось в сокращенной форме.

***Тема 10. Особенности дознания в отношении отдельных категорий лиц***

Особенности производства дознания в отношении несовершеннолетних.

Обстоятельства, подлежащие установлению.

Выделение в отдельное производство уголовного дела в отношении несовершеннолетнего.

Задержание несовершеннолетнего подозреваемого, избрание несовершеннолетнему подозреваемому меры пресечения.

Особенности порядка вызова несовершеннолетнего. Допрос несовершеннолетнего подозреваемого, обвиняемого.

Участие законного представителя несовершеннолетнего подозреваемого, обвиняемого, педагога, психолога.

Производство психолого-педагогической экспертизы.

Прекращение уголовного преследования с применением принудительной меры воспитательного воздействия.

Особенности производства дознания в отношении специальных категорий лиц, указанных в ст.447 УПК РФ.

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Материал дисциплины изучается в ходе лекционных и практических занятий, а также в процессе самостоятельной работы обучающихся, которая предполагает освоение теоретического материала (учебников, учебных пособий, монографий, статей по юридической тематике, опубликованных в газетах и журналах), изучение правовых документов, материалов судебно-арбитражной практики в ходе подготовки к семинарским занятиям, подготовку научных сообщений.

Система изучения учебной дисциплины складывается из разнообразных форм усвоения магистрантами учебного материала. По общему замыслу на лекциях магистранты должны уяснить сущность и содержание изучаемой темы дисциплины, ее взаимосвязь с другими отраслями права. На практических занятиях полученные на лекциях знания должны быть углублены на основе изучения теоретических вопросов темы во взаимосвязи с практической деятельностью различных государственных служб и органов.

В процессе практических занятий магистранты решают казусы, разбираются в ситуациях, возникающих в судебной и арбитражной практике, составляют правовые документы. Основное внимание при этом должно быть уделено изучению действующего законодательства и практике его применения. Задачи, предлагаемые магистрантам, должны решаться с обязательной письменной мотивировкой, со ссылками на нормы УК РФ, иных федеральных законов РФ и иных нормативно-правовых актов.

Детальное изучение отдельных проблем учебной дисциплины достигается путем индивидуальной (самостоятельной) работы магистрантов, а также консультаций у преподавателя. Этот вид занятий предполагает подготовку рефератов, докладов, кратких обобщений судебной, арбитражной практики.

В целях наиболее эффективного распределения нагрузки при изучении дисциплины дано название основных тем изучения дисциплины и рекомендованные виды учебной работы. Трудоемкость дисциплины в зачетных единицах и видов учебной работы в пределах каждой темы в учебных часах устанавливается в зависимости от технологии обучения и определяется временными затратами на освоение регламентированного минимума результатов обучения в виде компетенций, знаний, умений и навыков.

В разделе, отражающем структуру и содержание теоретической части дисциплины рабочей программы магистранты могут ознакомиться с тематикой лекций и практических занятий, предусмотренных формой обучения. Тематическое планирование позволяет определить количество времени, отведенного для освоения тем в аудиторном порядке, а также рекомендованное количество времени для самостоятельного закрепления или изучения темы.

Одним из ведущих видов учебных занятий является лекция. Лекции, используемые в учебном процессе, могут быть нескольких видов: вводные, тематические, обзорные, проблемные, игровые.

Вводная лекция знакомит магистрантов с предметом, целью и задачами учебного процесса. Преподаватель в общих чертах обозначает структуру материала, который предлагается к изучению; рекомендует учебную литературу; уточняет правила взаимодействия магистрантов и лектора; регламент консультаций преподавателя, условия промежуточного и итогового контроля знаний. Как правило вводной является первая лекция при изучении курса.

Тематические лекции отличаются логическим единством, посвящаются разбору конкретной темы и завершенностью материала. В отдельных случаях допускается перенос части материала на следующую лекцию.

Обзорная лекция предполагает поверхностное изложение большого объема материала, посвященного определенному разделу дисциплины. Обычно используется в учебной программе заочной формы обучения в финале экзаменационной сессии по дисциплинам, предусматривающим продолжение изучения в следующем семестре. Лекции

такого рода помогают сориентировать магистрантов на изучение нового материала, определить наиболее сложные вопросы, требующие более тщательной проработки.

Итоговая лекция завершает обучение по курсу. В ней кратко обозначаются базовые аспекты, рассмотренные в рамках учебного семестра, излагаются перспективы развития институтов экономики и права.

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО по данному направлению подготовки реализация компетентностного подхода предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Удельный вес занятий, проводимых в активных и интерактивных формах, определяется главной целью ООП. В учебном процессе они должны составлять не менее 30 процентов аудиторных занятий. Объем часов, отводимых на интерактивные формы обучения, предусмотрен учебным планом и отражен в тематическом плане рабочей программы дисциплины.

При реализации различных видов учебной работы используются занятия в интерактивной форме. Интерактивные формы применяются при проведении аудиторных занятий, при самостоятельной работе магистрантов и других видах учебных занятий.

Образовательный процесс организован таким образом, что практически все обучающиеся оказываются вовлеченными в процесс познания, они имеют возможность понимать по поводу того, что они знают и думают. Совместная деятельность магистрантов и преподавателя в процессе познания, освоения образовательного материала означает, что каждый вносит свой особый индивидуальный вклад, идет обмен знаниями, идеями, способами деятельности. Причем, происходит это в атмосфере доброжелательности и взаимной поддержки, что позволяет не только получать новое знание, но и развивает саму познавательную деятельность, переводит ее на более высокие формы кооперации и сотрудничества.

К числу используемых при освоении дисциплины относятся: круглые столы, портфолио, проблемные лекции, проблемные ситуации, задачи, деловые игры, ролевые игры.

Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Деловые игры в профессиональном обучении воспроизводят действия участников, стремящихся найти оптимальные пути решения производственных, социально-экономических педагогических, управленческих и других проблем. Началу деловой игры предшествует изложение проблемной ситуации, формирование цели и задач игры, организация команд и определение их заданий, уточнение роли каждого из участников. Взаимодействие участников игры определяется правилами, отражающими фактическое положение дел в соответствующей области деятельности. Подведение итогов и анализ оптимальных решений завершают деловую игру.

С помощью деловой игры можно определить: наличие тактического и (или) стратегического мышления; способность анализировать собственные возможности и выстраивать соответствующую линию поведения; способность анализировать возможности и мотивы других людей и влиять на их поведение.

Использование деловых игр способствует развитию навыков критического мышления, коммуникативных навыков, навыков решения проблем, обработке различных вариантов поведения в проблемных ситуациях.

Кейс-задачи- метод наиболее широко используется в обучении экономике, бизнес-наукам, юридическим наукам за рубежом. Целью метода является обучение поиску единственно верного решения, и считается одним из самых эффективных способов обучения навыкам решения типичных проблем. Отличительной особенностью метода case-study является создание проблемной ситуации на основе фактов из реальной жизни.



Метод кейс-задач развивает следующие навыки: аналитические – умение отличать данные от информации, классифицировать, выделять существенную и несущественную информацию, анализировать, представлять и добывать ее, находить пропуски информации и уметь восстанавливать их. Мыслить ясно и логично. Практические – пониженный по сравнению с реальной ситуацией уровень сложности проблемы, представленной в кейсе, способствует формированию на практике навыков использования различных методов и принципов. Творческие. Очень важны творческие навыки. Коммуникативные – умение вести дискуссию, убеждать окружающих, использовать наглядный материал, кооперироваться в группы, защищать собственную точку зрения, составлять краткий, но убедительный отчет. Социальные – оценка поведения людей, умение слушать, поддерживать в дискуссии или аргументировать противоположное мнение и т.п. Самоанализ – несогласие в дискуссии способствует осознанию и анализу мнения других и своего собственного.

Основой и фактологическим материалом для проведения занятия служат нормативные акты, научные публикации и учебные пособия.

Кейс должен удовлетворять следующим требованиям:

- соответствовать четко поставленной цели создания;
- иметь соответствующий уровень трудности;
- иллюстрировать несколько аспектов;
- быть актуальным на сегодняшний день;
- иллюстрировать типичные ситуации;
- развивать аналитическое мышление;
- провоцировать дискуссию.

Проблемная лекция - на этой лекции новое знание вводится через неоднозначность, дискуссионность вопроса, задачи или ситуации. При этом процесс познания магистрантов в сотрудничестве и диалоге с преподавателем приближается к исследовательской деятельности. Содержание проблемы раскрывается путем организации поиска ее решения или суммирования и анализа.

Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов.

Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями. В процессе круглых столов оригинальные решения и идеи рождаются достаточно редко. Более того, зачастую круглый стол играет скорее информационно-пропагандистскую роль, а не служит инструментом выработки конкретных решений. Этот способ характеризуется следующими признаками: цель обсуждения — обобщить идеи и мнения относительно обсуждаемой проблемы; все участники круглого стола выступают в роли проponentов (должны выражать мнение по поводу обсуждаемого вопроса, а не по поводу мнений других участников); все участники обсуждения равноправны; никто не имеет права диктовать свою волю и решения.

Метод портфолио (итал. portfolio — портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка наиболее значимых работ и отзывов на них. В век информационных технологий и электронной коммуникации настоятельно рекомендуется, чтобы магистранты развивали онлайн-портфолио (электронное). Магистрантам предлагается поработать в библиотеке и создать портфолио наиболее значимых научных трудов по заданной теме.

Проблемная ситуация – совокупность условий, обстоятельств, характеризующих такой тип учебной или профессиональной деятельности, при котором появляется

потребность в освоении новых знаний или способов деятельности. Проблема, принятая к решению, и есть проблемная ситуация.

Тренинг - вид учебной подготовки, заключающийся в закреплении приобретенных на занятиях знаний и умений по изучаемой теме на примере решения или анализа профессионально-ориентированных вопросов. Конечная цель любого тренинга – переход от категории «знание» и «умение» к категории «владение».

Ролевая игра – предполагает наличие сложной задачи (проблемы) и распределение ролей между участниками ее решения, а также взаимодействие участников игрового занятия, в частности проведением дискуссии.

Предусматривается, что обучающиеся должны самостоятельно дорабатывать учебный материал, рассмотренный в лекционном порядке. Для этого рекомендуется разделить тетрадь для конспектирования лекций на три части. Две трети листа использовать для фиксации лекции преподавателя, а на оставшейся части делать выписки-дополнения по теме из рекомендованной учебной литературы, нормативных правовых актов, вносить информацию, не затронутую в лекции. Такого рода «инновационные» конспекты лекций позволят студенту не только эффективно усвоить (повторив) материал, рассмотренный в лекционном порядке, но вдумчиво изучить учебный и дополнительный материал, и, следовательно, получить более качественные знания.

Одной из наиболее эффективной форм обучения являются практические занятия. Они представляют собой не только способ закрепить и углубить лекционный материал, но и осуществить контроль над ходом самостоятельной работы магистрантов.

Форма практического занятия представляет собой синтез аудиторной и внеаудиторной работы. Магистранты в течение учебной недели самостоятельно рассматривают вопросы по теме практического занятия. Аудиторная работа в форме практического занятия предусматривает решение задач, решение проблемной ситуации, выступление магистранта в качестве основного докладчика по отдельному вопросу в рамках индивидуального творческого занятия (реферата, эссе). Участие в дискуссии, диспуте позволяет развивать мировоззрение, творческое мышление и повышение уровня знаний.

Для самопроверки качества усвоения учебного материала предусмотрен ряд задач и тестовых заданий. Магистранты самостоятельно могут решать их, тем самым, готовясь промежуточному (тематическому) и итоговому тестированию.

Если возникают сложности с восприятием учебного материала, следует обратиться к преподавателю. Для индивидуальной работы предусмотрены еженедельные консультационные дни. День недели, время проведения консультаций указаны на стендах вуза по направлениям подготовки.

Реферат (от лат. *refero* — докладываю, сообщаю) представляет собой краткое изложение проблемы практического или теоретического характера с формулировкой определенных выводов по рассматриваемой теме. Избранная магистрантом проблема изучается и анализируется на основе одного или нескольких источников. В отличие от курсовой работы, представляющей собой комплексное исследование проблемы, реферат направлен на анализ одной или нескольких научных работ.

Целями написания реферата являются:

- развитие навыков поиска актуальных проблем современного законодательства;
- развитие навыков краткого изложения материала с выделением лишь самых существенных моментов, необходимых для раскрытия сути проблемы;
- развитие навыков анализа изученного материала и формулирования собственных выводов по выбранному вопросу в письменной форме, научным, грамотным языком.

Задачами написания реферата являются:

- научить максимально верно передать мнения авторов, на основе работ которых магистрант пишет свой реферат;
- научить грамотно излагать свою позицию по анализируемой в реферате проблеме;

- подготовить к дальнейшему участию в научно – практических конференциях, семинарах и конкурсах;
- помочь определиться с интересующей его темой, дальнейшее раскрытие которой возможно осуществить при написании курсовой работы или выпускной квалификационной работы;
- уяснить для себя и изложить причины своего согласия (несогласия) с мнением того или иного автора по данной проблеме.

Общие требования к презентации:

- презентация не должна быть меньше 10 слайдов;
- первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название проекта; фамилия, имя, отчество автора;
- следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации; желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание;
- дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста;
- последними слайдами презентации должны быть глоссарий и список литературы.

Глоссарий (словарь терминов) можно осваивать, используя предложенную преподавателем подборку терминов, либо самостоятельно составляя таковую.

Глоссарий охватывает все узкоспециализированные термины, встречающиеся в тексте. Глоссарий должен содержать не менее 50 терминов, они должны быть перечислены в алфавитном порядке, соблюдена нумерация. Глоссарий должен быть оформлен по принципу реферативной работы, в обязательном порядке присутствует титульный лист и нумерация страниц. Объем работы должен составлять до 10 страниц. Тщательно проработанный глоссарий помогает избежать разночтений. В глоссарий включаются самые частотные термины и фразы, а также все ключевые термины с толкованием их смысла. Глоссарии могут содержать отдельные слова, фразы, аббревиатуры, слоганы и даже целые предложения.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Самостоятельная работа магистрантов очной формы обучения предполагает подготовку теоретического материала для опроса на семинарских занятиях и вопросов для самостоятельного изучения, решение домашних задач, тестов, написание рефератов (докладов), темы которых представлены ниже.

Самостоятельная работа магистрантов проводится в виде самостоятельной подготовки во внеурочное время путем работы с рекомендуемой литературой, нормативными актами, периодикой.

В процессе самостоятельного изучения отдельных тем учебной дисциплины магистранты обязаны конспектировать в рабочих тетрадях основополагающие нормативно-правовые акты, а также вести словарь специальных терминов, который поможет успешно овладеть новой терминологией и практикой ее употребления в профессиональной лексике.

Таблица 5

**План-график выполнения самостоятельной работы  
для магистрантов очной и заочной формы обучения**

№				Часы
---	--	--	--	------

п/п	Учебно-образовательные модули дисциплины	Трудо-емкость СРС, часы	Виды самостоятельной работы магистрантов	для магистрантов очной формы обучения	для магистрантов заочной формы обучения
1.	Становление и развитие органов дознания в России	10/10	1. Изучение тем лекций и тем, вынесенных на самостоятельное изучение	2	2
			2. Подготовка к практическим занятиям	2	2
			3. Подготовка реферата	3	3
			4. Подготовка к решению задач, тесту	3	3
2	Органы дознания. Правовое положение органов дознания и их должностных лиц	10/10	1. Изучение тем лекций и тем, вынесенных на самостоятельное изучение	3	3
			2. Подготовка к практическим занятиям	3	3
			3. Подготовка решению кейс-задач, тесту	4	4
3	Деятельность дознавателя по обеспечению прав участников уголовного судопроизводства	12/12	1. Изучение тем лекций и тем, вынесенных на самостоятельное изучение	3	3
			2. Подготовка к практическим занятиям	3	3
			3. Подготовка к семинару	3	3
			4. Подготовка к решению задач, тесту	3	3
4	Деятельность органов дознания на этапе возбуждения уголовного дела	12/11	1. Изучение тем лекций и тем, вынесенных на самостоятельное изучение	3	3
			2. Подготовка к практическим занятиям	3	2
			3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельное изучение	3	3
			4. Подготовка к решению задач, тесту	3	3
5	Дознание как форма расследования преступлений	12/12	1. Изучение тем лекций и тем, вынесенных на самостоятельное изучение	3	3
			2. Подготовка к практическим занятиям	3	3
			3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельное изучение	3	3
			4. Подготовка к решению кейс-задач, тесту	3	3
6	Организация и особенности производства отдельных следственных действий при дознании	12/11	1. Изучение тем лекций и тем, вынесенных на самостоятельное изучение	3	3
			2. Подготовка к практическим занятиям	3	3
			3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельное изучение	3	3
			4. Подготовка к решению задач, тесту	3	3
7	Применение органами дознания мер уголовно-	10/11	1. Изучение тем лекций и тем, вынесенных на самостоятельное изучение	3	2

	процессуального принуждения		2. Подготовка к практическим занятиям	3	2
			3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельное изучение	2	2
			4. Подготовка к решению задач, тесту	2	2
8	Особенности производства дознания в общем порядке	10/11	1. Изучение тем лекций и тем, вынесенных на самостоятельное изучение	3	2
			2. Подготовка к практическим занятиям	2	2
			3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельное изучение	3	3
			4. Подготовка к решению задач, тесту	2	2
9	Особенности производства дознания в сокращенной форме	10/10	1. Изучение тем лекций и тем, вынесенных на самостоятельное изучение	3	3
			2. Подготовка к практическим занятиям	2	2
			3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельное изучение	3	3
			4. Подготовка к решению задач, тесту	2	2
10	Особенности дознания в отношении отдельных категорий лиц	10/10	1. Изучение тем лекций и тем, вынесенных на самостоятельное изучение	2	2
			2. Подготовка к практическим занятиям	2	2
			3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельное изучение	2	2
			4. Подготовка к решению задач, тесту	2	2
			5. Подготовка к зачету	2	2
	<b>Итого</b>	<b>84/96</b>		<b>84</b>	<b>96</b>

В освоении дисциплины «Дознание как форма производства расследования» инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумеваются две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), то есть дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

<b>для лиц с нарушениями зрения:</b>	<b>для лиц с нарушениями слуха:</b>	<b>для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:</b>
– в печатной форме увеличенным шрифтом,	– в печатной форме, – в форме электронного	– в печатной форме, – в форме электронного

– в форме электронного документа, – в форме аудиофайла.	документа.	документа, – в форме аудиофайла.
--	------------	-------------------------------------

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

В учебном процессе используются лицензионные версии программных продуктов, обеспечивающие повышение качества проведения занятий на основе использования современной компьютерной техники: операционная система Windows XP, 7, 0, 8.1; пакет программ Microsoft Office 2013; антивирусное программное обеспечение eset ENDPOINT ANTIVIRUS для обучения в высших и средних учебных заведениях.

В случае возникновения (возобновления) сложной эпидемиологической обстановкой в регионе, вызванной пандемией коронавируса COVID-19 или иными неблагоприятными условиями, учебный процесс проводится в дистанционной форме с применением ДОТ посредством платформы для проведения аудио и видеоконференций Zoom в режиме двусторонней видеоконференции, где обучающийся и преподаватель имеют возможность видеть и слышать друг друга, согласно следующей процедуре:

- профессорско-преподавательский состав осуществляет занятия с обучающимися, текущую и промежуточную аттестацию с применением ДОТ, включая обучение с использованием современных информационных и телекоммуникационных систем, методическое, технологическое и организационное обеспечение учебного процесса; оказывает обучающимся индивидуальные консультации с применением информационных и телекоммуникационных технологий посредством: электронной почты; онлайн консультации с использованием телекоммуникационных технологий (программа Zoom); консультации с использованием электронной информационно-образовательной среды (чат, вебинар), консультации в форумах учебных дисциплин электронной системы дистанционного обучения;

- каждый обучающийся имеет свободный доступ ко всем сервисам ЭИОС, который персонализирован (под единой учетной записью) и имеет единую точку входа;

- лицо, ответственное за техническое сопровождение учебного процесса, осуществляет подключение к вебинарной комнате преподавателя, для обеспечения участия обучающихся, в изучении учебных дисциплин.

## **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для проведения всех лекционных, семинарских и практических занятий в ДВФ для обеспечения подготовки магистрантов по направлению 40.04.01 «Юриспруденция» в «Дальневосточном филиале Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации»» создана необходимая информационная база, и обеспечен доступ магистрантов к различным сетевым источникам информации, включая Интернет, что способствует эффективному получению профессиональных навыков. Имеются специально оборудованные аудитории и кабинеты: лекционные аудитории, оснащённые видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения (мультимедийным проектором BenQ, экраном для проектора), библиотека, читальный зал с выходом в Интернет, помещения для проведения семинарских и практических занятий; помещение для студенческой правовой консультации (юридическая клиника); учебный зал судебных заседаний.

Освоение дисциплины осуществляется в учебной аудитории, рассчитанной на 25-30 студентов, оборудованной мультимедийным комплексом и экраном для демонстрации слайдовых презентаций и иных необходимых материалов.

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с применением специального оборудования:

а) для лиц с нарушением слуха (акустический усилитель и колонки, мультимедийный проектор);

б) для лиц с нарушением зрения (мультимедийный проектор (использование презентаций с укрупненным текстом);

в) для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата (персональные мобильные компьютеры-нетбуки).

## **9. БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК**

### **Нормативные правовые акты и акты толкования**

1. Конституция Российской Федерации 1993 г. (с попр.). <http://www.consultant.ru/document>
2. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» <http://www.consultant.ru/document/>
3. Федеральный конституционный закон от 05.02.2014 г. № 3-ФКЗ «О Верховном Суде Российской Федерации»; <http://www.consultant.ru/document>
4. Федеральный конституционный закон от 07.02.2011 г. № 1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации» <http://www.consultant.ru/document>
5. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации. <http://www.consultant.ru/document>
6. Федеральный закон от 26.06.1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации» <http://www.consultant.ru/document>
7. Федеральный закон от 28.12.2010 г. № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации» <http://www.consultant.ru/document>

### **Учебная литература**

1. Лазарева В. А. Защита прав личности в уголовном процессе России: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. А. Лазарева, В. В. Иванов, А. К. Утарбаев. 3-е изд., перераб. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2017. 233 с. ISBN 978-5-9916-9999-0
2. Правоохранительные органы России. Учебник для вузов: Под ред. В.П. Божьева и Б.Я. Гаврилова. Электрон, дан. М.: Академия управления Министерства внутренних дел Российской Федерации (г. Москва), 2018.
3. Семенцов В.А. Проблемы производства следственных действий: учебное пособие; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т, юрид. фак. им. А.А.Хмырова, каф. уголовного процесса. Краснодар: Кубанский государственный университет], 2018. - 181 с. (65 экз).

### **Профессиональные базы данных и информационные поисковые системы**

1. <http://pravo.gov.ru/> - Официальный интернет-портал правовой информации:
  - <http://publication.pravo.gov.ru/> - официальное опубликование НПА;
  - <http://pravo.gov.ru/ips/> - Свод законов Российской империи;
  - <http://pravo.gov.ru/articles/> - статьи.
2. <http://www.kremlin.ru/> - официальный сайт Президента Российской Федерации:
  - <http://www.kremlin.ru/acts/news> - документы;

- <http://www.kremlin.ru/structure/state-council> - Государственный совет;
  - <http://www.kremlin.ru/structure/security-council> - Совет безопасности;
  - <http://www.kremlin.ru/structure/commissions> - комиссии и советы при Президенте Российской Федерации.
3. <http://duma.gov.ru/> - официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации:
- <http://duma.gov.ru/duma/about/> - структура, регламент, история;
  - <http://duma.gov.ru/legislative/lawmaking/> - законодательная деятельность;
  - <http://duma.gov.ru/representative/interpellations/> - представительная деятельность;
  - <http://duma.gov.ru/international/about/> - международная деятельность.
4. <http://council.gov.ru/> - официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации:
- <http://council.gov.ru/structure/council/> - структура, регламент, история;
  - <http://council.gov.ru/activity/legislation/> - законодательная деятельность;
  - <http://council.gov.ru/activity/analytics/> - издания и аналитические материалы;
  - <http://council.gov.ru/activity/crosswork/> - межпарламентская деятельность.
5. <http://government.ru/> - Интернет-портал Правительства Российской Федерации:
- <http://government.ru/rugovclassifier/> - деятельность;
  - <http://government.ru/rugovclassifier/section/2641/> - национальные проекты;
  - <http://government.ru/rugovclassifier/> - отчеты;
  - <http://government.ru/ministries/> - министерства и ведомства;
  - <http://government.ru/docs/> - документы
6. <http://www.ksrf.ru/> - официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации:
- <http://www.ksrf.ru/ru/Info/Pages/default.aspx> - состав, полномочия, порядок деятельности;
  - <http://www.ksrf.ru/ru/Decision/Pages/default.aspx> - решения;
  - <http://www.ksrf.ru/ru/Petition/Pages/StatisticDef.aspx> - статистика по обращениям;
  - <http://www.ksrf.ru/ru/Sessions/Pages/default.aspx> - заседания (позиции сторон)
7. <https://www.vsrfr.ru/> - Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации:
- <https://vsrf.ru/documents/practice/?year=2021> – обзоры судебной практики;
  - [https://vsrf.ru/documents/own/?category=resolutions\\_plenum\\_supreme\\_court\\_russian&year=2021](https://vsrf.ru/documents/own/?category=resolutions_plenum_supreme_court_russian&year=2021) – постановления Пленума ВС РФ;
  - <https://vsrf.ru/documents/statistics/?year=2021> – судебная статистика;
  - [https://vsrf.ru/documents/international\\_practice/?year=2021](https://vsrf.ru/documents/international_practice/?year=2021) – международная практика
8. <https://sudact.ru/> - Судебные и нормативные акты
9. <http://pravo.minjust.ru/> - Нормативные правовые акты в Российской Федерации (Министерство юстиции Российской Федерации):
- <http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/portal.html> - федеральное законодательство и судебная практика.
10. <https://www.dissercat.com/> - Научная электронная библиотека диссертаций и авторефератов





«Дальневосточный филиал Федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Всероссийская академия внешней торговли  
Министерства экономического развития Российской Федерации»

---

---

**КАФЕДРА «ЮРИСПРУДЕНЦИЯ»**

**10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**по дисциплине «Дознание как форма производства расследования»**  
**по направлению подготовки 40.04.01 «ЮРИСПРУДЕНЦИЯ»**  
**профиль «Уголовное право и уголовный процесс»**  
**Форма подготовки (очная/заочная)**

**г. Петропавловск-Камчатский**  
**2023**

## ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

№ п/п	Контролируемые компетенции	Оценочные средства
1	УК-1	Доклад; тест; решение задач
2	ОПК-1	реферат, семинар тест; решение задач; решение практических заданий
3	ОПК-3	реферат, семинар тест; решение задач; решение практических заданий
4	ОПК-4	реферат, семинар тест; решение задач; решение практических заданий
5	ПК-2	реферат, семинар тест; решение задач; решение практических заданий
6	ПК-3	реферат, семинар тест; решение задач; решение практических заданий

Для магистрантов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие оценочные средства:

№ п/п	Категории магистров	Виды оценочных средств	Форма контроля и оценки результатов обучения
1	С нарушением слуха	Научные статьи, письменные контрольные работы, тестирование, вопросы к зачету, реферат	Преимущественно письменная проверка
2	С нарушением зрения	Собеседование по вопросам к зачету, выступление на семинаре, участие в мастер-классе, дискуссии	Преимущественно устная проверка(индивидуально)
3	С нарушением опорно-двигательного аппарата	Научные статьи, письменные контрольные работы, защита реферата, тест, участие в мастер-классе, дискуссии, вопросы к зачету.	Организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты, письменная проверка

### 10.1. План – график проведения контрольно-оценочных мероприятий по дисциплине

Срок (сем.)	Название оценочного мероприятия	Вид оценочного средства	Объект контроля
3/2	Входной контроль	Собеседование, опрос, доклад	Уровень знаний
3/2	Текущий контроль	Теоретический опрос, семинар, дискуссия, задачи, тест, практические задания,	Оригинальность материала Соблюдение требований Освоение компетенций
3/2	Выходной контроль	Вопросы к зачету	Правильность ответов на вопросы Реализация компетенций

## ***10.2. Контрольные вопросы, выносимые на зачет***

1. История возникновения и этапы развития органов расследования в дореволюционной России.
2. Государственные органы и должностные лица правоохранительных органов России, обладающие статусом органа дознания.
3. Функции, задачи и принципы деятельности органов дознания
4. Организация дознания в системе МВД России.
5. Деятельность дознавателя по обеспечению прав и законных интересов потерпевшего и гражданского истца, их представителей и законных представителей.
6. Участники, содействующие уголовному судопроизводству: свидетель, эксперт, специалист, переводчик, понятой. Их уголовно-процессуальный статус и действия дознавателя по обеспечению их прав. Категории лиц, не подлежащих допросу в качестве свидетеля.
7. Уголовно-процессуальные и иные меры безопасности участников уголовного судопроизводства, применяемые в ходе производства дознания. Процессуальные и непроцессуальные меры безопасности. Лица, подлежащие государственной защите в уголовном судопроизводстве, и особенности их процессуального положения. Основания и порядок применения мер безопасности в отношении участников уголовного судопроизводства.
8. Понятие, задачи и значение этапа возбуждения уголовного дела.
9. Деятельность органов дознания, дознавателя на этапе возбуждения уголовного дела.
10. Процессуальный порядок возбуждения уголовного дела дознавателем, органом дознания.
11. Понятие и назначение предварительного расследования. Формы предварительного расследования.
12. Понятие дознания как формы расследования.
13. Выполнение органом дознания неотложных следственных действий. Соотношение дознания, предварительного следствия и производства неотложных следственных действий. Отличительные признаки и черты сходства двух форм предварительного расследования.
14. Общие условия предварительного расследования.
15. Подследственность (понятие, значение). Дознание как самостоятельная форма расследования. Виды дознания. Дела, о преступлениях, по которым производится дознание.
16. Сроки расследования (дознания). Первоначальный срок, продление срока. Начало и окончание расследования(дознания).
17. Система следственных действий, осуществляемых дознавателем при расследовании преступлений.
18. Общие правила производства следственных действий.
19. Основания и процессуальный порядок производства следственных действий: допроса, очной ставки, опознания, обыска, выемки, следственного эксперимента, проверки показаний на месте.
20. Понятие и классификация мер уголовно-процессуального принуждения.
21. Задержание подозреваемого: основания, условия, процессуальный порядок.
22. Сроки задержания подозреваемого.

23. Особенности избрания при дознании в качестве меры пресечения заключения под стражу.
24. Особенности возбуждения и расследования уголовных дел, отнесенных к компетенции органов дознания, порядок и сроки дознания.
25. Основания и порядок производства дознания в сокращенной форме.
26. Обстоятельства, исключающие производство дознания в сокращенной форме
27. Особенности производства дознания в отношении несовершеннолетних.
28. Особенности производства дознания в отношении специальных категорий лиц, указанных в ст.447 УПК РФ.

### ***10.3.Примерные темы рефератов***

1. Органы дознания в системе МВД России. Их виды и процессуальные полномочия.
2. Дознание - форма расследования преступлений
- 3.Сущность дознания в уголовном процессе.
4. Дознаватель как должностное лицо органа дознания: уголовно процессуальный статус и проблема его реализации.
5. Орган дознания как форма предварительного расследования.
6. Процессуальный статус начальника органа дознания и начальника подразделения дознания.
7. Дознание в уголовном процессе Российской Федерации.
8. Полномочия прокурора при осуществлении надзора за деятельностью органов дознания
9. Институт дознания в уголовном процессе.
- 10.Орган дознания как субъект уголовного процесса.
- 11.Процессуальная деятельность органа дознания на стадии возбуждения уголовного дела.
- 12.Деятельность органа дознания по делам, по которым производство предварительного следствия обязательно.
- 13.Производство неотложных следственных действий органом дознания.
- 14.Особенности квалификации преступлений против личности, подследственных органам дознания.
- 15.Документирование в процессе дознания. Систематизация материалов уголовного дела.
- 16.Роль профессионального опыта дознавателя в доказывании по уголовным делам.
- 17.Основные направления совершенствования деятельности органов дознания.
- 18.Совершенствование работы подразделений дознания по уголовным делам о преступлениях, совершенных несовершеннолетними или с их участием.
- 19.Проблемы, возникающие при исполнении поручений следователя, способы их разрешения.
- 20.Проблемы, возникающие при избрании меры пресечения в виде заключения под стражу, способы их разрешения.
- 21.Особенности проверки сообщений (заявлений) о преступлениях, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов.
- 22.Особенности использования результатов оперативно-розыскной деятельности при решении вопроса о возбуждении уголовного дела.
- 23.Особенности взаимодействия сотрудников органов дознания с сотрудниками иных структурных подразделений органов внутренних дел и прокуратурой.
- 24.Особенности расследования преступлений, совершаемых против жизни и здоровья.

25.Использование результатов оперативно-розыскной деятельности в ходе предварительного расследования.

#### **10.4. Задачи**

##### **Задача № 1**

Составьте постановление о возбуждении (отказе в возбуждении) уголовного дела по фабуле, предложенной преподавателем (могут быть использованы материалы известных литературных произведений).

##### **Задача № 2**

В ходе проверки оснований возбуждения уголовного дела в отношении Тамарова по признакам совершения им кражи дознаватель отдела полиции № 2 города Н. Семенов произвел опрос ранее неоднократно судимого гражданина Максимова, который являлся очевидцем преступления. В ходе опроса Максимов заявил, что не желает сообщать дознавателю каких-либо сведений, так как испытывает неприязнь к сотрудникам правоохранительных органов.

Семенов разъяснил ему, что так как Максимов не является родственником Тамарова, на него не распространяются положения ст. 51 Конституции РФ о праве не давать показания против себя самого и своих близких родственников. Поэтому дача объяснений для Максимова обязательна.

*Правомерны ли действия Семенова?*

*В чем отличия опроса при возбуждении уголовного дела и допроса по возбужденному уголовному делу?*

*Какое решение был обязан принять Семенов в связи с отказом Максимова от дачи объяснений? Обоснуйте ответ с ссылками на нормы УК РФ и УПК РФ.*

##### **Задача № 3**

Выехав на место совершения преступления по сообщению об ограблении магазина, дежурный следователь со слов очевидцев установил, что похищенное имущество было вывезено в частный дом по адресу ул. Тупиковая, дом 2. Так как в случае промедления похищенное могло быть перепрятано, следователь решил немедленно провести обыск этого дома и, руководствуясь ч. 1 ст. 144 УПК РФ, изъять предметы, относящиеся к ограблению магазина.

Несмотря на возражения собственников дома 2 по ул. Тупиковой, которые требовали представить санкцию суда на обыск принадлежащего им жилого помещения, следователь провел обыск и изъял похищенное имущество, а также орудия совершения преступления. После этого было возбуждено уголовное дело.

*Правомерны ли действия следователя?*

*Возможно ли проведение обыска в стадии возбуждения уголовного дела?*

*Как надо было поступить следователю? Обоснуйте ответ с ссылками на нормы УК РФ и УПК РФ.*

#### **Задача № 4**

15 августа 2014 г. неизвестный преступник на улице Ново-Садовой г. Самары под угрозой травматического пистолета отобрал у водителя такси денежные средства, автомагнитолу на общую сумму 17 тысяч 200 рублей и скрылся в неизвестном направлении. *В какой форме должно вестись предварительное расследование по данному факту совершения преступления?*

*Возможно ли проведение дознания в данном случае в сокращённой форме? Обоснуйте ответ с ссылками на нормы УК РФ и УПК РФ.*

#### **Задача № 5**

В 0 часов 35 минут в дежурную часть Волжского отделения полиции Самарской области позвонил участковый инспектор Косыгин и сообщил, что в пос. Роцинский в своем доме обнаружен труп гражданина Румянцева с признаками насильственной смерти. Однако сотрудники дежурной части Волжского отделения полиции сообщили Косыгину, что дежурный следователь уже находится на выезде в связи с совершением другого правонарушения и в ближайшее время не сможет прибыть в пос. Роцинский. В этой ситуации Косыгин самостоятельно возбудил уголовное дело, произвел осмотр места происшествия, допросил свидетелей Некрасова и Архипова, назначил судебно-медицинскую экспертизу на предмет установления причин смерти Румянцева, а кроме того, задержал подозреваемого Вавилова в порядке ст. 91 УПК РФ.

*Законны ли действия инспектора Косыгина?*

*Каков дальнейший порядок производства по данному делу?*

#### **Задача № 6**

12 ноября с.г. несовершеннолетний Малышев, катаясь на роликовых коньках во дворе дома № 6 по ул. Белорусской случайно наехал на 5-летнюю Трофимову. В результате падения она получила сотрясения головного мозга и перелом руки. Мать пострадавшей обратилась к участковому Садыкину с просьбой привлечь Малышева к ответственности. Садыкин объяснил ей, что все произошло случайно и никакой ответственности подросток нести не может.

*Оцените действия участкового.*

*Что является поводом и основанием для возбуждения уголовного дела?*

#### **Задача № 7**

Рассмотрев материалы проверки заявления о взломе запоров и хищении мотоцикла, дознаватель пришел к выводу, что в них усматриваются признаки преступления, но никаких неотложных следственных действий производить не требуется. Уголовное дело он возбудил только спустя 40 суток после получения заявления, когда органами милиции был задержан по подозрению в краже Носов.

*Оцените действия дознавателя.*

*Какие решения принимаются в стадии возбуждения уголовного дела?*

### **Задача № 8**

Проверяя заявление Васильева о совершении разбойного нападения, дознаватель произвел несколько обысков и допросил трех свидетелей. По результатам следственных действий им принято решение о возбуждении уголовного дела.

*Правильны ли действия дознавателя?*

*Назовите условия правомерности производства следственных действий.*

### **Задача № 9**

Следователь по находящемуся в его производстве уголовному делу дал письменное поручение органу дознания о производстве обыска у гр. П. Начальник органа дознания не выполнил поручение и заявил, что следственные действия должен выполнять сам следователь, который ведет дело.

*Оцените действия следователя и начальника органа дознания.*

## **10.5. Тест по дисциплине**

**Ходатайство подлежит рассмотрению и разрешению в срок (исключите лишнее):**

- непосредственно после его заявления
- не позднее 1 суток со дня его заявления
- непосредственно после его рассмотрения прокурором
- не позднее 3 суток со дня его заявления

**Заявление о преступлении может быть сделано:**

- только в устном виде с занесением в протокол следственного действия
- только в письменном виде
- в устном или письменном виде

**Предварительное следствие по уголовному делу должно быть закончено в срок, не превышающий:**

- 2 месяцев со дня возбуждения уголовного дела
- 2 месяцев со дня заключения подозреваемого под стражу
- 3 месяца со дня возбуждения уголовного дела
- 3 месяца со дня регистрации заявления о преступлении

**Следователь выносит постановление о привлечении лица в качестве обвиняемого:**

- при наличии достаточных доказательств, дающих основания для осуждения лица за совершенное преступление
- при наличии достаточных доказательств, дающих основания для обвинения лица в совершении преступления
- при наличии достаточных доказательств виновности лица в совершении преступления

**Следователь, руководитель следственного органа обязаны принять, проверить сообщение о любом совершенном или готовящемся преступлении и в пределах компетенции, принять по нему решение в срок не позднее:**

- 24 часов со дня поступления указанного сообщения
- 2 суток со дня поступления указанного сообщения
- 3 суток со дня поступления указанного сообщения

**«Неприкосновенность личности» означает:**

- Суд, прокурор, следователь, дознаватель обязаны разъяснять подозреваемому, обвиняемому, потерпевшему, гражданскому истцу, гражданскому ответчику, а также другим участникам уголовного судопроизводства их права, обязанности и ответственность и обеспечивать возможность осуществления этих прав
- Никто не может быть задержан по подозрению в совершении преступления или заключен под стражу при отсутствии на то законных оснований, предусмотренных УПК РФ. До судебного решения лицо не может быть подвергнуто задержанию на срок более 48 часов
- В случае согласия лиц, обладающих свидетельским иммунитетом, дать показания дознаватель, следователь, прокурор и суд обязаны предупредить указанных лиц о том, что их показания могут использоваться в качестве доказательств в ходе дальнейшего производства по уголовному делу
- Вред, причиненный лицу в результате нарушения его прав и свобод судом, а также должностными лицами, осуществляющими уголовное преследование, подлежит возмещению по основаниям и в порядке, которые установлены настоящим Кодексом

**В УПК России «право на обжалование процессуальных действий и решений» означает ...**

- Постановления органа дознания, дознавателя, следователя, руководителя следственного органа об отказе в возбуждении уголовного дела, о прекращении уголовного дела, а равно иные действия (бездействие) и решения, которые способны причинить ущерб конституционным правам и свободам участников уголовного судопроизводства, могут быть обжалованы в районный суд по месту совершения деяния, содержащего признаки преступления.
- Заявитель должен быть незамедлительно уведомлен о решении, принятом по жалобе, и дальнейшем порядке его обжалования.
- Действия (бездействие) и решения суда, прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания, начальника органа дознания, начальника подразделения дознания и дознавателя могут быть обжалованы в порядке, установленном УПК РФ.

**Основания отказа в возбуждении уголовного дела или прекращения уголовного дела (исключите лишние):**

- отсутствие события преступления
- возмещение ущерба и примирение сторон
- отсутствие в деянии общественной опасности преступления
- отсутствие заявления близких родственников потерпевшего, если уголовное дело может быть возбуждено не иначе как по их заявлению
- истечение сроков давности уголовного преследования

**К органам дознания НЕ относятся:**

- органы Федеральной службы судебных приставов
- начальники органов военной полиции Вооруженных Сил РФ
- органы государственного пожарного надзора федеральной противопожарной службы.
- органы-участники контртеррористической операции
- органы государственной власти в сфере противодействия коррупции



**Дознаватель уполномочен (исключите лишние):**

- самостоятельно производить следственные и иные процессуальные действия и принимать процессуальные решения, за исключением случаев, когда в соответствии с УПК РФ на это требуются согласие начальника органа дознания, согласие прокурора или судебное решение
- самостоятельно производить следственные и иные процессуальные действия и принимать процессуальные решения за исключением случаев, когда в соответствии с УПК РФ на это требуется судебное решение
- давать органу дознания обязательные для исполнения письменные поручения о проведении оперативно-розыскных мероприятий
- знакомиться с протоколами следственных действий, произведенных с его участием, и подавать на них замечания

***10.6. Критерии оценки знаний магистранта по дисциплине***

***Критерии оценки рефератов***

Оценка "отлично" выставляется магистранту, чья работа выполнена правильно, без ошибок, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала в установленные нормативом время;

Оценка "хорошо" выставляется магистранту, чья работа выполнена правильно, с незначительными ошибками, показавшему систематический характер знаний по дисциплине и способному к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности;

Оценка "удовлетворительно" выставляется магистранту, если его работа выполнена с ошибками, не отражающимися на качестве выполненной работы, и обладающему необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;

Оценка "неудовлетворительно" выставляется магистранту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

***Критерии оценки устного ответа***

Оценка «отлично» – активное участие магистранта в обсуждении проблем каждого практического занятия, магистрант владеет категориальным аппаратом, может привести классификацию факторов явления, собрать необходимую информацию по рассматриваемому явлению и проанализировать полученные результаты, объяснить причины отклонений от желаемого результата отстоять свою точку зрения, приводя факты.

Оценка «хорошо» – недостаточно полное раскрытие некоторых вопросов темы магистрантом, незначительные ошибки в формулировке категорий и понятий, меньшая активность на практических занятиях.

Оценка «удовлетворительно» – ответы магистранта отражают в целом понимание темы, знание содержания основных категорий и понятий, знакомство с лекционным материалом и рекомендованной основной литературой, недостаточная активность на занятиях.

Оценка «неудовлетворительно» – пассивность магистранта на семинарах, частая неготовность при ответах на вопросы, отсутствие качеств, указанных выше для получения более высоких оценок.

### ***Критерии оценки задачи***

Оценка «зачтено» выставляется магистранту, чья задача решена правильно, без ошибок, с аргументированно изложенным ответом.

Оценка «не зачтено» выставляется магистранту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в решении задачи.

### ***Критерии оценки тестов***

**При тестировании все верные ответы берутся за 100%.**

**Оценка выставляется в соответствии с таблицей:**

<b>Процент выполнения заданий</b>	<b>Оценка</b>
90-100 %	отлично
75-89 %	хорошо
60-75 %	удовлетворительно
Менее 60 %	неудовлетворительно

**Зачет оценивается оценкой: «зачтено», «не зачтено».**

Оценка **«зачтено»** выставляется магистранту, который:

- усвоил предусмотренный программный материал в полном объеме;
- правильно, аргументировано ответил на все вопросы, с приведением примеров;
- показал глубокие систематизированные знания, владеет приемами рассуждения и сопоставляет из разных источников; теорию связывает с практикой, другими темами данного курса, других изучаемых предметов.

Обязательным условием является употребление профессиональной терминологии.

Оценка **«не зачтено»** выставляется магистранту, который в ходе собеседования не справился с 50% вопросов и заданий либо в ответах на вопросы и задания допустил существенные ошибки. Не ответил на дополнительные вопросы, предложенные преподавателем, а также проявил не знание терминологии основных понятий, категорий по дисциплине.

Инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется при необходимости дополнительное время для подготовки ответа на зачете.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены филиалом академии или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

<b>№ п/п</b>	<b>Категории магистрантов</b>	<b>Виды оценочных средств</b>	<b>Форма контроля и оценки результатов обучения</b>
1	С нарушением слуха	Научные статьи, тест, написание реферата, вопросы к зачету	Преимущественно письменная проверка
2	С нарушением зрения	Собеседование по вопросам к зачету, участие в семинаре, мастер-классе, тест	Преимущественно устная проверка(индивидуально)
3	С нарушением опорно- двигательного аппарата	Научные статьи, тест, реферат, участие в семинаре мастер-классе, вопросы к зачету.	Организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты, письменная проверка

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента магистрантов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей магистрантов:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для магистрантов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

## **11. ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Дополнения и изменения в программу учебной дисциплины «Дознание как форма производства расследования» по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» на 202\_-202\_ учебный год.

В программу учебной дисциплины вносятся следующие изменения:

- 1.
- 2.
- 3.

Изменения в рабочую программу учебной дисциплины внесены:  
степень, должность \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Внесение изменений в рабочую программу учебной дисциплины утверждены на заседании кафедры «Юриспруденция»

Протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

**АННОТАЦИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ  
«Дознание как форма производства расследования»  
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 40.04.01 – «Юриспруденция»,  
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ «Уголовное право и уголовный процесс»,  
КВАЛИФИКАЦИЯ (СТЕПЕНЬ) – магистр**

**1. Цели и задачи дисциплины.**

**Цели освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Дознание как форма производства расследования» является освоение обучающимися правовых и организационных основ деятельности государственных органов, являющихся органами дознания в соответствии с действующим законодательством, ее процессуальной регламентации по обнаружению и выявлению преступлений, возбуждению, расследованию уголовных дел, отнесенных к подследственности органов дознания.

**Задачи освоения дисциплины**

- усвоить понятия, сущности и задач дознания в уголовном процессе России;
- рассмотреть виды дознания и государственные органы исполнительной власти, полномочные осуществлять дознание;
- изучить законодательство, регламентирующее деятельность органов дознания по осуществлению процессуальной деятельности;
- изучить процессуальный статус дознавателя, начальника органа дознания, начальника подразделения дознания - участников уголовно-процессуальной деятельности;
- изучить положения об особенностях доказывания при расследовании в форме дознания по уголовным делам;
- рассмотреть особенности применения органами дознания мер уголовно-процессуального принуждения;
- уяснить содержание и порядок производства отдельных уголовно-процессуальных действий;
- усвоить виды, основания и процедуру принятия решений по уголовным делам, предварительное следствие по которым необязательно.

**2. Место дисциплины в структуре ООП**

Дисциплина «Дознание как форма производства расследования» входит в блок дисциплин по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений профессионального цикла основной образовательной программы (ООП) по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» (магистратура).

**3. Трудоемкость дисциплины:** общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

**4. Требования к результатам освоения дисциплины**

В результате изучения данной дисциплины у магистрантов формируются следующие компетенции (элементы компетенций):

**Таблица 1**

**Перечень  
сформированных универсальных и общепрофессиональных компетенций в процессе  
освоения дисциплины**

Код и наименование	Код и наименование	Планируемые результаты обучения
--------------------	--------------------	---------------------------------

компетенции	индикатора достижения компетенции	по дисциплине (ЗУН)	
<b>УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</b>	УК-1.1. Осуществляет критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода; УК-1.2. Вырабатывает стратегию действий по разрешению проблемной ситуации	<b>Знать</b>	приемы и методы анализа проблемной ситуации, основанные на системном подходе и современном социально-научном знании.
		<b>Уметь</b>	разрабатывать и аргументировать возможные стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов с учетом параметров социокультурной среды.
		<b>Владеть</b>	способностью к разработке сценария (механизма) реализации оптимальной стратегии решения проблемной ситуации с учетом необходимых ресурсов, достижимых результатов, возможных рисков и последствий.
<b>ОПК-1.Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения</b>	ОПК-1.1.Анализирует правовые ситуации, по которым в правоприменительной практике не сформированы единообразные подходы в применении норм права (нестандартные правовые ситуации). ОПК-1.2.Предлагает правоприменительные решения по нестандартным правовым ситуациям с учетом возможных правовых последствий	<b>Знать</b>	понятие и юридическое содержание правоприменения как формы реализации права; сферы применения нормативных правовых актов; стандартные ситуации правоприменительной практики и алгоритм их решения; особенности профессионального поведения в нестандартной правоприменительной ситуации.
		<b>Уметь</b>	разграничивать стандартные и нестандартные ситуации правоприменительной практики и осуществлять их сопоставительный анализ; квалифицированно определять содержание юридических фактов, с которыми связано наступление последствий в процессе правоприменения; определять нормы права, подлежащие применению при разрешении конкретной ситуации.
		<b>Владеть</b>	способностью формулировать и предлагать оптимальные варианты разрешения нестандартных ситуаций в процессе правоприменения; принимать юридически верные решения в соответствии с действующим законодательством.
<b>ОПК-3.Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права</b>	ОПК-3.1. Выявляет смысл правовых норм с помощью приемов и способов толкования, в том числе при наличии пробелов и коллизий норм права ОПК-3.2.Интерпретирует путем толкования содержание общеправовых категорий применительно к отрасли права, ключевых отраслевых правовых категорий и понятий, в том числе с учетом их толкования высшими судебными органами	<b>Знать</b>	виды и методы толкования правовых актов; сопряженные способы и средства устранения пробелов и коллизий норм права.
		<b>Уметь</b>	осуществлять грамотное толкование правовых норм; обоснованно определять метод (способ) толкования норм права, в т.ч. для устранения пробелов и коллизий норм права; вести научную дискуссию по предмету толкования.
		<b>Владеть</b>	навыками научного и профессионального толкования норм права; способен участвовать в процессе устранения пробелов и коллизий норм права в рамках своей профессиональной деятельности.
<b>ОПК-4.Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах</b>	ОПК-4.1. Аргументирует собственную правовую позицию по делу в письменной и устной форме ОПК-4.2. Излагает аргументированные возражения против правовой позиции другой стороны в	<b>Знать</b>	нормы построения грамматических и синтаксических конструкций; основы и специфику построения различных юридических текстов; общий алгоритм аргументации правовой позиции; особенности устной и письменной аргументации правовой позиции по делу в состязательных процессах.

	состязательных процессах	<b>Уметь</b>	применять в профессиональной деятельности знания русского и основ правовой аргументации; выстраивать вербальные конструкции при осуществлении коммуникации с использованием специальной юридической терминологии; моделировать в профессиональной деятельности ситуации, требующие применения навыков устной и письменной речи для обоснования правовой позиции по делу, в т.ч. в состязательных процессах.
		<b>Владеть</b>	способностью правильно выстраивать грамматические и синтаксические конструкции с использованием специальной юридической терминологии; последовательно и полно аргументировать правовую позицию по делу, в т.ч. в состязательных процессах; адаптировать юридический текст для доступного понимания.

Таблица 2

**Перечень сформированных профессиональных компетенций в процессе освоения дисциплины**

<b>Задача профессиональной деятельности (трудовые действия)</b>	<b>Код и наименование компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУН)</b>	<b>Основание (профессиональные стандарты/ анализ опыта)</b>	<b>Уровень кв-ции</b>	<b>ОТФ</b>
<i>Обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией норм права в профессиональной деятельности</i>	<b>ПК-2 способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</b>	ПК-2.1 Принимает решения, связанные с реализацией норм права ПК-2.2 Совершает действия, связанные с реализацией норм права в профессиональной деятельности	<b>Знать:</b> нормативные правовые акты и механизм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности <b>Уметь:</b> применять нормы материального и процессуального права в практической юридической деятельности <b>Владеть:</b> навыками реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Профессиональные компетенции определяются на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.		
<i>Консультирование по вопросам права</i>	<b>ПК-3 способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты</b>	ПК-3.1 Понимает правовые нормы по вопросам применения права; ПК-3.2 Разъясняет правовые нормы по вопросам права	<b>Знать:</b> способы и виды толкования нормативных правовых актов <b>Уметь:</b> применять основные способы толкования нормативных правовых актов,	Профессиональные компетенции определяются на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на		

			<b>Владеть:</b> навыками толкования нормативных правовых актов	рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.		
--	--	--	--	---	--	--

## 5. Краткое содержание дисциплины

Становление и развитие органов дознания в России.

Органы дознания.

Правовое положение органов дознания и их должностных лиц.

Деятельность дознавателя по обеспечению прав участников уголовного судопроизводства.

Деятельность органов дознания на этапе возбуждения уголовного дела.

Дознание как форма расследования преступлений.

Организация и особенности производства отдельных следственных действий при дознании.

Применение органами дознания мер уголовно-процессуального принуждения.

Особенности производства дознания в общем порядке.

Особенности производства дознания в сокращенной форме.

Особенности дознания в отношении отдельных категорий лиц.

## 6. Форма контроля: зачет.

**Составитель:** кафедры «Юриспруденция» «Дальневосточного филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации»»